

CENIK SLUŽEB

platný od 01.01.2023

Preferujeme individuální přístup ke klientům a na základě osobního jednání se snažíme vyjít vstříc požadavkům klienta. Ceny uvedené v tomto ceníku jsou pevné, účtované za níže uvedené úkony. Nezohledňují však individuální požadavky klienta. Na základě dohody s klientem je stanovena pevná měsíční cena za související služby.

Ceny bez DPH v CZK a komunikace v českém jazyce.

Administrativa a správa		
Administrativní práce - obchodní korespondence, jednání na úřadech práce s dokumentace, vyzvednutí dokladů, práce ve firmách	od	250 Kč/hodina
jednání na úřadech státní správy		350 Kč/hodina
<u>Práce v oblasti správy nemovitosti</u>		
Správa bytových a nájemních domů	dle dohody	
Vyúčtování služeb SVJ, BD, vedení účetnictví		130 Kč/jednotka
Technická správa	dle dohody	
Zprostředkování pronájmu	4% od výše čistého nájmu	
Ostatní služby, spojené ze správou nemovitostí	dle dohody	
Zprostředkování služeb	dle dohody	max. do 20%
Vedení daňové evidence (jednoduché účetnictví) -Zprostředkování		
Měsíční minimální paušál		1000 Kč
Roční minimální paušál		1500 Kč
Vedení evidence	zúčtovaná položka	23 Kč
Rekonstrukce minulých let	zúčtovaná položka	20 Kč
Doklady importované elektronicky do účetního programu		-35 %
Kontrola účetnictví(vzdálený přístup, pobočkové zpracování POHODA..)		15 Kč
Vedení účetnictví -Zprostředkování		
Měsíční minimální paušál		1500 Kč
Roční minimální paušál		6500 Kč
Vedení účetnictví	zúčtovaná položka	25 Kč
Rekonstrukce minulých let	zúčtovaná položka	20 Kč
Zavedení účetní evidence při zahájení, stanovení poč.stavu		3000 Kč
Doklady importované elektronicky do účetního programu		-35 %
Kontrola účetnictví(vzdálený přístup, pobočkové zpracování POHODA..)		15 Kč
Personalistika& mzdy -Zprostředkování		
Mzdová agenda zaměstnanec HP/Dpč	/měsíc	250 Kč
Mzdová agenda zaměstnanec DPP	/měsíc	150 Kč
personální administrativa	(zaměstnanec/výkon)	250 Kč
smlouvy,potvrzení,vyúčtování apod.		
Vyúčtování služební cesty		500 Kč
Ostatní služby		
Skladová evidence		15 Kč položka
Kniha jízd		15 Kč řádek
Příplatek za střediska, zakázky		15 %
Zpracování účetní směrnice		250 jed.
Jednání na úřadech (doprovod)		250 Kč/hod.